附件1

泉州市高层次人才子女入学申请流程

一、申请对象

经确认并在任期内的省特级、A类、B类、C类和泉州市第一至第五层次人才子女。省特级、A类人才比照市第一层次人才，省B类、C类人才分别比照市第二、三层次人才。

二、申请时间

（一）入学申请时间。幼儿园6月6日-7月1日，小学：6月6日-6月28日，中学：5月13日-5月20日。

（二）转学申请时间。按《福建省教育厅关于印发福建省中小学生学籍管理办法的通知》（闽教基〔2016〕44号）执行。

（三）中考加分申请。5月21日前。

三、申请程序

**（一）入、转学申请。**请在规定时间内登录泉州市高层次人才“一站式”服务大厅进行**网上申报**（操作手册下载网址http://www.qzrc.gov.cn/news/newsinfoshow.jsp?infoId=3D79001D1BCA7EE6B6ADEDF78D3973AF），填写相关信息（参考附件2《泉州市高层次人才子女入（转）学申请表（样表）》）并按规定上传佐证材料的**原件照片**，其中：申请**公办、民办小学和公办初中**的需上传“申请材料”1-6项，申请**民办初中**的需上传“申请材料” 1-7项。如申请市直小学，**同时于7月1日-7月4日**通过闽政通“泉服务”-“泉教育”-小学入学一件事模块等入口进行市直小学一年级招生入学网上报名。

根据我市小学、初中招生录取程序，高层次人才**不能同时申请公办和民办中小学的入学照顾**。如选择申请公办中小学的，需填报**三个**意向学校；如选择申请民办中小学的，只能填报**一个**意向学校。

**（二）中考加分申请。**请填写《“注意录取”考生登记表》（附件4），携带相关佐证材料（“申请材料”1－6项）原件及1份复印件至泉州市人力资源和社会保障局专家和引智工作科办理。（地址：泉州市丰泽区东海行政中心交通科研楼B栋902室，联系电话22112397）

四、申请材料（网上申请必须上传原件）

1.泉州市高层次人才证或入选文件扫描件。

2.高层次人才身份证、户口簿（或能体现父母子女关系的证件。如果父母和子女户口分设的，应同时提供子女户口簿）。

3.高层次人才与工作单位签订的劳动合同或任职文件（如自主创业的应提供工商登记营业执照及纳税凭证）。

4.房产证（引进人才可提供租赁合同）。

5.单位证明并盖章（如：本单位证明申请人于××年×月起在本单位工作，目前担任××××（具体职位），如有不实，本单位愿意承担全部责任）。

6.申请人承诺并亲笔签名（本人承诺所提供的申请资料和信息全部真实，如有不实，本人愿意承担全部责任，对弄虚作假的将取消照顾资格）。

7.申请入读**民办初中**的除上述1-6项材料外还需提供《泉州市民办初中学校教育照顾对象登记表》（附件3）。

五、办理时限

（一）入学申请在7月30日前办结。

（二）转学申请按省教育厅相关文件规定办理。

（三）中考招生加分申请由人社部门受理后即办。

六、受理单位

泉州市教育局、各县（市、区）教育局。

泉州市人力资源和社会保障局。

七、服务专窗

泉州市教育局，中教科联系电话：22782219，初幼教科联系电话：28229298。

泉州市高层次人才服务中心，地址：泉州市丰泽区东海行政中心交通科研楼B栋913室，联系电话：28133880。

附件2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人姓名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  | 申请人照片 |
| 出生年月 |  | 工作单位 |  |
| 来泉州工作时间 | 年 月 | 职 务 |  |
| 户籍所在地 |  |
| 人才类别 | 本人于 年 月被市委人才工作领导小组确定为第　 层次人才 |
| 联系电话（手机） |  | 电子邮箱 |  |
| 工作单位通讯地址 |  |
| 现居住地详细地址 |  |
| 申请事项(四选一) | 1.幼儿园入学 | 子女姓名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 学生照片 |
| 申请学校及年段 | 意向1 |  |
| 意向2 |  |
| 意向3 |  |
| 2.小学入学 | 子女姓名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 学生照片 |
| 申请学校 | 意向1 |  |
| 意向2 |  |
| 意向3 |  |
| 3.初中入学 | 子女姓名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 学生照片 |
| 毕业小学 |  | 学籍号 |  |
| 申请学校 | 意向1 |  |
| 意向2 |  |
| 意向3 |  |
| 4. 转学(小学、初中、高中) | 子女姓名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 学生照片 |
| 现就读学校及年级 |  | 学籍号 |  |
| 申请学校 | 意向1 |  |
| 意向2 |  |
| 意向3 |  |
| 主管人社部门意见 |   年  月  日 | 主管教育部门意见 |  年  月  日 |
| 备注 | **此表仅供参考，以网上填报为准。有关栏目必须认真如实填写。对弄虚作假的学生将取消录取资格。**根据我市小学、初中招生录取程序，高层次人才不能同时申请公办和民办中小学的入学照顾。选择申请**公办中小学的**，**需填报三个意向学校；**如选择申请**民办中小学的，只能填报一个意向学校。** |

泉州市高层次人才子女入（转）学申请表（样表）

附件3

泉州市民办初中学校教育照顾对象登记表

\_\_\_\_\_\_\_县（市、区） 报名学校\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 编号\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 籍贯 |  |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 毕业学校 |  | 现居住地址 |  |
| 全国学籍号 |  | 照顾类型 |  |
| 学生签名：家长（监护人）签名：   |
| 填表说明 |  1.民办学校举办者直系亲属须提供户口本原件、复印件等有关证明材料。2.民办学校本校教职工子女应提供与学校签订用人劳动合同并在当地缴纳社保满一年及以上证明材料。3.民办学校照顾对象**第①类应于5月20日前**，将该表及佐证材料，报送相应身份认证部门汇总确认。其中烈士子女、现役军人子女、因公牺牲和病故军人子女报各县（市、区）人武部或泉州军分区政治工作处汇总确认；公安英模和因公牺牲伤残公安民警子女报泉州市公安局政治部汇总确认；国家综合性消防救援队伍人员子女报泉州市消防救援支队政治部汇总确认；上述三类对象汇总确认后交由学校教育行政主管部门审核；**高层次人才子女登录泉州市高层次人才网进行网上申报。**照顾对象第②③类由民办学校于5月23日前汇总确认后，将该表及佐证材料报送学校教育行政主管部门审核。4.学校教育行政主管部门将审核后的照顾对象名单及其登记表，于6月3日前送市教育局备案。5.本表一式三份。有关栏目必须认真如实填写。对弄虚作假的学生将取消录取资格。 |

附件4

泉州市中考“注意录取”考生登记表

泉州市 县（市、区） 考生号

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 籍贯 |  |
| 毕业学校 |  | 家庭住址 |  |
| 泉州市高层次人才子女记载栏 | 父经审查该生 系 母该生系 **泉州市人力资源和社会保障局证明应粘贴在登记表背面** 泉州市人力资源和社会保障局（盖章）经办人（签名）： 年 月 日 |
| 填 表 说 明 | 1.凡属于“注意录取”对象的考生均应填写本表，附件粘贴本表背面。2.考生属于哪一种“注意录取”对象，应由有关部门在相应的栏目内填写清楚（有哪一项就填哪一栏，没有的栏目可不必填写），并签名盖章后于**5月21日**前交到就读学校方为有效。凡填写不清，未经签名、盖章或超过规定上交时间的均无效。3.本表有关栏目必须认真、如实填写。对弄虚作假的考生和参与作弊的人员，参照《国家教育考试违纪处理办法》的有关条款严肃处理。 |