

泉州市教育局
泉州市财政局
泉州市人事局
泉州市卫生局
泉州市地方税务局
泉州市政府纠风办

文件

泉教综〔2009〕34号

关于印发《泉州市小学生校内午托
管理工作实施意见》的通知

各县（市、区）教育局、财政局、人事局、卫生局、地税局、纠风办：

为进一步加强我市小学生校内午托管理工作，保障学校、教师和学生的合法权益，根据福建省教育厅、财政厅、人事厅、卫生厅、地税局、纠风办等部门联合下发的《关于加强小学生校内午托管理的通知（闽教基〔2009〕42号）》文件精神，现将《泉州市小学生校内午托管理工作实施意见》印发给你们，请结合实

际贯彻执行。

附件一：小学开办校内午托服务申报表

泉 州 市 教 育 局

泉 州 市 财 政 局

泉 州 市 人 事 局

泉 州 市 卫 生 局

泉州市地方税务局

泉州市政府纠风办

二〇〇九年八月十三日

主题词：教育 小学 托管 通知

抄送：省教育厅、市政府办公室、市委教育工委；市直各小学

泉州市教育局办公室

2009 年 8 月 13 日印发

泉州市小学生校内午托管理工作实施意见

小学生校内午托管理的规范问题 ,直接关系到少年儿童的人身安全和身心健康问题 ,关系到家庭稳定及社会和谐问题。为提高我市小学生校内午托的服务、管理质量 ,根据福建省教育厅、财政厅、人事厅、卫生厅、地税局、纠风办等部门联合下发的《关于加强小学生校内午托管理的通知（闽教基[2009]）42 号》文件要求 ,结合我市实际 ,特制定以下实施意见。

一、开办校内午托服务的学校 ,必须严格履行申报程序 ,于每年 6 月 1 日前填写《小学开办校内午托服务申报表》一式两份 ,并附上《学校午托管理实施方案》、《校内午托收费情况说明》 ,报送所在县（市、区）教育主管部门审核备案后方可开办。

二、学校在开办午托服务前 ,应进行全面摸底调查。学生参加校内午托必须遵循自愿原则 ,并由家长提出书面申请交由学校备案 ,家长和学校双方必须签订《学生午托服务协议书》 ,明确双方的权利和义务。

三、校内午托服务必须由学校承办和管理 ,不得外包。

四、校内午托服务必须设在学校安全的建筑物内 ,不得挤占、挪用日常教育教学场地作为学生午休专用场所。有条件提供午睡设施的学校 ,每间睡房面积不得少于 30 平方米 ,生均面积不得少于 1.5 平方米 ,房间内必须配备符合标准的通风、照明、消防

设施和疏散指示标志,电源线路的安装和电器的使用要符合规范要求。睡房面积超过 30 平方米,应设立两个疏散门,在午睡时间里不得上锁。在睡房明显处应该张贴有关午休管理制度、应急疏散预案和标识、相关的工作记录等;没有条件提供睡房的学校,鉴于现有的条件,我们提倡学校利用现有课室为学生提供简单的午休场所,安排管理人员进行管理,确保午休场所的安静、安全。严禁利用午休时间开展集体教学、补课、兴趣班等活动。

五、由学校食堂提供午餐的,食堂必须严格按照《食品安全法》、《学校卫生工作条例》,领取餐饮服务许可证,食堂从业人员必须持有健康证和培训合格证。学校要为学生创设卫生、安全的就餐环境。学生午餐应本着营养健康的原则进行合理搭配,每周将学生食谱予以公示;凡委托校外服务机构外送午餐的,服务机构的认定应是有资质的快餐公司,学校应对服务机构的营业执照、卫生许可证等原件的真实性进行认真审核,并将其复印存档。学校与送餐服务机构应签署正式合同及安全卫生责任书。

六、校内午托服务要坚持公益性原则,不以盈利为目的。收费确定应遵循自愿公开、成本核算、按天结算、按月收取、多还少补的原则。学校要建立专项管理账目,专款专用,按学生午餐费、水电费、参与托管管理教师工作补贴等相关费用进行列支,按月公示收支情况。

七、提供睡床的午休班,学生与管理教师的比例不得高于 40:1;不提供睡床的午托班,学生与管理教师的比例不得高于

45 : 1。

八、校内午托管理的第一责任人是学校校长，学校应成立学生午托服务专项领导小组，做好日常管理工作。做到分工明确，责任到人。校长要与相关人员签订午托管理责任书，确保责任明确，落实到人。要建立安全管理、师生考勤、卫生消毒、信息通报、考核等管理制度，并结合学校实际，建立学生意外伤害、食物中毒突发事件的应急处理机制。

九、各县（市、区）教育局应强化监督检查。要定期协同财政、人事、卫生、监察、公安等部门对举办校内午托的学校进行检查，严防重大安全事故的发生。对违反规定组织集体补课、借机乱收费的学校和相关人员要严肃查处并追究相关人员的责任。

附件一：

小学开办校内午托服务申报表

| | | | |
|----------------------------------|------|-----------|--|
| 单位名称_____ | | 学校地址_____ | |
| 校 长 | | 联系电话 | |
| 午托服务负责人 | | 联系电话 | |
| 参与午托服务教职工数 | | 午托学生人数 | |
| 午餐 提供 及组 织方 式 | | | |
| 午托 服务 项目 收费 说明 | | | |
| 学校 午托 服务 基本 条件 说明 | | | |
| 学校 意见 | (盖章) | | |
| 教育 主管 部门 意见 | (盖章) | | |

注：“学校午托服务基本条件说明”应主要说明学生用餐及午休的场所、组织人员配备等基本情况。