

泉州市教育局文件

泉教初〔2007〕18号

关于广泛开展“泉州市小学 教学管理先进学校”创建活动的通知

各县（市、区）教育局、市直小学：

为认真贯彻新修订的《义务教育法》精神，切实落实教育部颁发的《小学管理规程》和《福建省小学教学常规管理若干意见（试行）》，提高全市小学教学管理水平，促进基础教育课程改革的深入开展和素质教育的全面实施，不断提高教育教学质量。经研究、决定在全市小学中广泛开展“泉州市小学教学管理先进学校”创建活动。

各级教育管理、教育科研部门和基层小学要高度重视此项工作，积极创造条件开展创建活动。以创建工作为平台和抓手，进一步建立和完善学校教学管理的制度建设、措施落实和检查机制，保障国家教育方针和教育法律、法规的贯彻落实，努力促进区域内小学教育教学管理水平的共同提高，进而促进区域内初等教育事业的均衡发展。

附件 1：泉州市小学教学管理先进学校评估办法（试行）

附件 2：泉州市小学教学管理先进学校评估标准（试行）

附件 3：泉州市小学教学管理先进学校申报表

泉州市教育局

二〇〇七年九月二十日

主题词：小学 教学管理 先进学校创建 通知

抄送：省教育厅基教处、市委教育工委、市政府办公室

泉州市教育局办公室

2007 年 10 月 18 日印发

附件 1：

泉州市小学教学管理先进学校评估办法（试行）

为进一步加强小学教学管理工作，保障课程改革实验工作的开展和素质教育的实施，提高小学教育教学质量，促进全市小学朝着管理规范、发展均衡、办学现代化的办学方向努力，现根据教育部颁发的《小学管理规程》和《福建省小学教学常规管理的若干意见（试行）》的要求并结合我市各地实际，制订《泉州市小学教学管理先进学校评估办法》。

一、评估目的

评估和表彰小学教学管理先进学校，是为了进一步落实国务院关于“以县为主”的义务教育管理体制，端正学校办学思想，加强教学管理，扎实推进课程改革，全面实施素质教育，不断提高教育质量，充分发挥先进学校的带动辐射作用，推动我市小学办学水平的整体提高和初等教育的均衡发展。

二、评估原则

小学教学管理先进学校应全面贯彻国家教育方针，模范执行教育法律、法规和有关政策，确立先进的办学理念，全面实施素质教育，扎实推进课程改革，德育工作落实，管理水平高，教师素质高，办学有特色，学生素质得到全面发展。

1、重在过程，促进发展。着重以提高学校教育教学管理水平和促进学校的发展为目标，评估学校的教学管理过程。引导学校在制度建设、课程管理、教师成长、校本教研、课程开发、课题研究、评价改革等教育教学管理工作中建立起自我发展、自我完善的有效机制，使学校在原有的基础上得到不断的发展和提高。

2、软件为主，从严要求。以评估学校的教育教学管理“软件”为主，着重对申报学校教育教学管理制度、措施落实、进展情况和管理成效等进行评估。对学校现有的各种“硬件”设施，主要评估其服务教学工作的管理水平和使用效益。

3、动态管理，定期复查。对通过评估验收的先进学校实行动态管理、定期复查，不搞“终身制”。对已通过评估并被确认的先进学校，经复查发现存在严重问题的，由当地教育行政部门限期加以改正，对经整改仍达不到要求的，取消先进学校的称号。复查一般为每3—5年进行一次。

4、辐射带动，与时俱进。被确认为教学管理先进的学校，要与时俱进开拓创新，进一步深入教育教学和内部管理改革，不断提高教育教学管理水平。先进学校要主动传播先进的教育理念与先进的教学管理经验，主动发挥先进辐射带动作用，积极带动区域内其他小学的共同发展。

三、申报资格

符合下列所有条件者，方可申报市级先进学校的评估验收：

1、学校严格执行教育法律、法规和有关政策，近三年内没有发生严重违法违纪行为。

2、学校近三年内无发生重大安全责任事故。

3、学校具有一定的办学规模（至少应达 6 个教学班以上的完小校）。

4、已达泉州市级教学管理先进学校评估标准并通过县级验收。

四、认定标准

申报学校在市级复查中总得分在 85 分以上（含 85 分）的，方可认定为“泉州市小学教学管理先进学校”。

五、评估程序

确认泉州市小学教学管理先进学校必须经过学校自评、县级验收，市级复查三个程序。

1、学校自评。学校在开展自评工作中，要认真学习验收标准、明确创建意义、建立自评机构，制订创建计划，拟订自评细则，对照标准收集和整理反映学校教学管理水平的有关资料、数据、信息，客观确定自评结果，撰写自评报告，自评已达“先进标准”的，可申报上级验收。

2、县级验收。县（市、区）教育行政部门根据学校的验收申请，应组织验收小组认真做好验收工作，形成结论性的验收报告，对学校的验收应及时进行总结反馈，对已达市级教学管理先进学校评估标准最低分值的可要求市级复查。

3、市级复查。市级复查是根据县（市、区）教育局的

复查申请和验收报告，对申报市级教学管理先进学校的小学按“验收标准”进行复查。复查采取全面复查或在 20 个验收项目中抽取若干个项目进行重点复查，对已达验收标准的予以确认。

六、表彰管理

1、经市级确认的先进学校，由市教育局颁发给“泉州市小学教学管理先进学校”的证书和牌匾，并予以公布。

2、对已评为“先进学校”的小学继续开展跟踪复查工作，以促进“先进学校”教学管理水平的不断提高和辐射带动作用的发挥。经跟踪复查，对达不到要求的将要求限期整改，整改后仍达不到要求的，撤销“泉州市小学教学管理先进学校”称号。

3、评估验收工作本着“坚持标准、达标一批、验收一批、确认一批”的原则开展，于 2007 年秋季开始进行。

4、经市级确认的先进学校，在市教育局公布之前，必须以电子文档形式报送下列材料：

学校概况一览表 1 份；
校园布局平面图一幅； 反映校园校貌全景、学校教学管理、师生教育教学活动、学校教改成果的彩色照片若干张；

学校获市级以上表彰奖励的奖状复印件、奖品影印件；
教学管理经验论文 1 份。

泉州市小学教学管理先进学校评估标准（试行）

序号	项目	分值	评 估 内 容	验收办法	学校自评得分	县级验收得分	市级复查得分
1	校园环境管理	4分	1、校园内教学区、活动区、生活区等划分相对清楚，避免相互干扰。教学管理井然有序。 2、校园环境布置体现环境育人功能，富有学校的个性特色。 3、绿化、美化遍及可以覆盖的地方，管理措施落实到位，无“脏、乱、差”死角。	实地考察校园，个别访谈。			
2	管理机构设置	4分	1、教学管理机构健全，分工明确。 2、领导重视教学管理工作： 校行政会议有记录(1)校长每学期至少主持3次校务会议，研究、决策教学管理工作；(2)每月至少主持1次教学工作会议，研究解决教学工作实际问题；(3)学校领导每学期分别召开1次教师、家长、学生座谈会。	查阅资料，个别访谈。			
3	管理制度措施	4分	1、学校建立全面的教学管理制度，根据实际情况不断完善健全。 2、学校对教师备课、授课、听课、评课、作业布置批改、考试评价、辅导学生等主要教学工作有明确的规定要求。 3、对教学管理制度措施的落实定期进行检查、总结、分析，并形成制度。	查阅资料，个别访谈。			
4	课程管理实施	7	1、学校认真执行省颁课程计划，开足、开齐、开好各门课程。科学合理制订校历表、周课程表、作息时间表。 2、教师严格按照“三表”上课，不得随意调课或增减课时。确须调课、代课的，做到有记录，有领导审批。 3、学生用书严格使用经国家或国家授权的省级教材审定部门的教材。学校自编的校本教学资料送当地教育主管部门备案。学生使用的教辅资料，严格按照上级的有关规定贯彻执行。	查阅资料，个别访谈，实地听课，随机抽查。			

序号	项目	分值	评 估 内 容	验收办法	学 校 自 评 得分	县级 验收 得分	市级 复查 得分
5	学期教学计划	4分	1、新学期开学前，学校组织任课教师认真学习相关学科的课程标准（或教学大纲），通读全册教材，了解班级学生状况。 2、学校有教育教学工作计划（含阶段工作要点和教研活动计划），能结合实际提出提高教学质量、深化课程改革的有效措施。 3、教师按校历拟定学期教学工作计划和教学进度安排表。在教学计划中重视安排综合实践活动、学科评价方法和教学改革实验等内容。	查阅资料，实地了解。			
6	课时教学计划	4分	1、课堂教学设计（课时教学计划），有明确的教学目标、教学重点、难点及相应的教学步骤和教学方式等内容，书写认真、格式规范。提倡不使用现成的教案照抄照搬。 2、注意积累有指导意义或推广价值的教学案例，根据实际开展优秀教案展评交流活动。	查阅资料，随机听课。			
7	听课评课反思	4分	1、学校校级领导每学期听课 20 节以上，其余教师听课 18 节以上，有完整的记录。 2、每听完一节课，根据实际及时开展交流、评议，做到评议有记录、有反馈。 3、任课教师按学校规定要求对教学情况进行教学反思，文字资料完整。	查阅资料。			
8	学生活动开展	6分	1、能根据地方和学校实际开设综合实际活动课，规划好活动的基本类型、基本内容和具体活动方案。 2、活动开展有目的、有计划、有组织、有场地、有指导老师、有活动记录。 3、“两课一操”及班队活动课得到落实，学生人人会做广播操、眼保健操，人人会唱《国歌》、《队歌》。 4、学校每学年至少开展一次“六一”文艺汇演或科技制作展示活动，举办一次运动会或体育单项比赛，或其他形式的群众性活动。	查阅资料，随地察看。			

序号	项目	分值	评 估 内 容	验收办法	学校自评得分	县级验收得分	市级复查得分
9	教学资源使用	4分	1、学校资料室各种用书、资料齐全，建立出借制度，有出借记录。教科书、教师教学指导用书等做到人手一本。 2、教师转变教育观念，变教教材为用教材，创造性地运用教科书，有机整合利用各种教育资源。 3、学校能组织教师开发利用校内外的课程资源，编写必要的教学资料，为教学活动提供参考和帮助。	查阅资料，随机察看。			
10	学生主体地位	6分	1、课堂上教师转变教育观念，是学生学习的合作者、组织者、促进者，建立民主、平等的新型师生关系。 2、课堂上体现学生学习方式的转变，学生在自主、合作、探究的学习实践中掌握好基础知识、基本技能和学习方法，新课程的“三维”目标得到较好的体现。 3、课堂上学生发现问题、解决问题的能力得到提高，注重培养创新精神和实践能力。	随机听课，召开座谈会等。			
11	教师教学行为	6分	1、教师均能遵守《中小学教师职业道德规范》，热爱学生，为人师表，没有利用节假日组织学生进行有偿补习。 2、教师的语言健康，行为文明，仪表端庄，坚持用普通话交流。 3、课堂上教态自然，语言准确生动，板书规范工整。课堂上不得使用与当堂教学无关的通讯工具。 4、热爱学生，严禁体罚和变相体罚学生，严禁传播有害学生身心健康的信息。	随机听课，召开座谈会等。			
12	作业设置批改	6分	1、学校建立有作业设置跟踪、监控体系，严格控制学生作业量，做到有跟踪检查。 2、一、二年级原则上不留书面家庭作业，其它年级书面作业严格控制在一小时以内。严禁用增加作业量的方式变相体罚学生。 3、作业设置力求形式多样，书面作业、或口头作业、或实践作业等。对待学习程度不同的学生能设置针对性作业。鼓励中高年级学生自主设置作业。 4、学校对各科教师的作业批改标准有明确的规定。学生作业整洁、齐全，教师批改符号规范、统一。 5、教师作业批改及时、正确，批注提倡运用短语加等级，能让学生及时地获取作业的反馈信息，及时订正。	随机听课，召开座谈会，查阅资料等。			

序号	项目	分值	评 估 内 容	验收办法	学 校 自 评 得分	县 级 验 收 得分	市级 复查 得分
13	学生 学习 辅导	4 分	1、教师对学习困难学生不歧视。每位教师每学期确立相应对象开展帮扶活动,制订具体帮扶计划,选择有效帮扶措施,帮扶过程有记录,帮扶有成效。 2、教师对学有余力或具有某种特长的学生能够加强指导和培养,每学期有相应的培养计划、措施、方法等。	查 阅 资 料, 个 别 访 谈。			
14	家校 沟通 情况	3 分	1、开办“家长学校”或成立“家长委员会”,加强家校之间的沟通。 2、学校或年段每学期至少召开一次家长会议或举行一次邀请学生家长参加的教学开放日(周)等活动,促进家校信息交流。 3、学校建立教师家校联系制度,多形式开展家访活动。	查 阅 资 料, 召 开 座 谈 会 等。			
15	教研 教改 工作	8 分	1、学校健全教研组织网络,以年段或是学科为单位成立学科教研组(备课组)。坚持开展校本研训活动(两周至少1次以上),活动有计划、有时间、有记录、有总结,形成常规制度。 2、学校或学科组有研究课题,研究有计划,有时间安排,有过程记录,有阶段总结,有经验推广等,研究资料详实。 3、有计划地组织教师开展教育理论学习,集体学习每学期5次以上,有记录或学习心得。学校每年至少汇编一本教学论文专集。 4、学校每学期均能举行公开教学研讨活动,教师参与面广。	查 阅 资 料, 个 别 访 谈。			
16	教学 质量 监控	8 分	1、学校建立科学的教学质量监控制度,并定期开展检查。每学期对全校教学质量至少进行1次调查研究,分析讨论,记录资料完整。 2、对教师备课、上课、作业布置及批改、学习辅导、考试评价改革等教学情况有检查、记录和反馈。每学期末教师按学校规定完成学科教学工作总结。 3、教学质量测查评卷后,学科教师和学科教研组应及时做好质量分析,教导处(教研室)应进行全校性质量分析并提出改进教学工作的具体意见和措施。 4、教学质量监测,以年段学科统计,单科及格率95%以上,优秀率50%以上。	查 阅 资 料, 随 机 抽 查。			

序号	项目	分值	评 估 内 容	验收办法	学 校 自 评 得分	县级 验收 得分	市级 复查 得分
17	师生发展评价	6分	1、学生的考试测评成绩采用等级制评价，严禁公布学生分数或按分数给学生或班级（学科）排列名次。 2、采用观察、访谈、问卷、特长展示、作业批阅、实践操作、考试、《成长记录袋》或《小学生素质发展评估手册》记载等多种形式评价学生。 3、每学期结束时教师要对学生阶段性评价。《小学生素质发展评估手册》、“学籍卡”按要求填写完整，恰当运用描述性语言和鼓励性评语对学生作出客观评价。 4、建立对教师的职业道德、专业培训、业务发展水平、教学行为和教学效果的考核、评价、奖惩制度。 5、每学期对每位教师进行一次发展评价，并存入业务档案。档案保存完整。	查阅资料，个别访谈，召开座谈会等。			
18	辐射带动作用	6分	1、学校至少与区域内 3 所以上的小学开展“手拉手”结对帮扶活动，成效明显。 2、学校一学年里至少举行（承担）一次学区级以上的公开研讨活动，主动发挥辐射带动作用。 3、学校每年至少有一篇教育教学管理或教学研究论文（成果）在县级或县级以上刊物发表或交流。	查阅资料。			
19	学籍管理工作	2分	1、学校有专人负责学籍工作。学生义务教育登记卡、学籍卡、新生花名册、毕业生花名册及有关表册内容填写完整及时、字迹工整，分类专袋、专柜存放。 2、学生转学、借读、休学、复读等审批手续齐全。	查阅资料。			
20	设备设施管理	4分	1、服务于教学的各类活动用房和器材等设备设施按规范要求基本配备齐全完整。 2、器材等设备设施摆放整齐、有序。健全登记、出借、使用、规范等管理制度，管理措施落实到位，使用率高。	查阅资料，实地了解。			
奖励加分项目	5分	1、近 3 年来，学校或教师至少有 3 篇以上教学管理经验论文在 CN 刊物或省级以上会议发表交流。 2、学校的教学常规管理成效突出，突显学校特色，为同行所公认并值得推广。	查阅资料。				
总分	100+5分	总 评 情 况					

(附件三)

泉州市小学教学管理先进学校

申 报 表

申报单位_____

申报时间_____

泉州市小学教学管理先进学校验收记录

序号	项目	分值	学校自评摘要	学校 自评 得分	县级 验收 得分	市级 复查 得分
1	校园环境管理	4分				
2	管理机构设置	4分				
3	管理制度措施	4分				
4	课程管理实施	7				
5	学期教学计划	4分				
6	课时教学计划	4分				

序号	项目	分值	学校自评摘要	学校自评得分	县级验收得分	市级复查得分
7	听课评课反思	4分				
8	学生活动开展	6分				
9	教学资源使用	4分				
10	学生主体地位	6分				
11	教师教学行为	6分				
12	作业设置批改	6分				

序号	项目	分值	学校自评摘要	学校自评得分	县级验收得分	市级复查得分
13	学生学习辅导	4分				
14	家校沟通情况	3分				
15	教研教改工作	8分				
16	教学质量监控	8分				
17	师生发展评价	6分				
18	辐射带动作用	6分				

序号	项目	分值	学校自评摘要	学校自评得分	县级验收得分	市级复查得分
19	学籍管理工作	2分				
20	设备设施管理	4分				
奖励加分项目	5分					
总分	100+5分		总 评 情 况			

学 校 自 评 意 见	<div>公章</div> <div>年 月 日</div>
县 级 验 收 意 见	<div>公章</div> <div>年 月 日</div>
市 级 复 查 意 见	<div>公章</div> <div>年 月 日</div>

[illegible]